АКТ

ревізії фінансово-господарської діяльності ОСББ «Флагман»

за період з 01 січня 2019 року по 31 грудня 2019 року

м. Київ 11 березня 2020 року

Ревізійною комісією ОСББ «Флагман» (надалі - ОСББ) у складі:

Лопатьєвої Ірини Володимирівни – співвласника квартири № 272 будинку 8А по вул. Драгоманова, м. Київ, що діє на підставі рішення Загальних Зборів членів ОСББ від 17.04.2019 року та Рішення Правління ОСББ, викладеного в Протоколі № 26022020 засідання Правління ОСББ від 26.02.2020 року /Додаток № 1/, з відома Голови правління ОСББ Борисенко О.А. і виконавчого Директора ТОВ «Бухгалтер онлайн» Нужної В.В. проведена ревізія фінансово-господарської діяльності ОСББ за період з 01 січня 2019 року по 31 грудня 2019 року (надалі - звітний період).

Ревізійною комісією ОСББ встановлено:

Правовий статус, керівництво та кадровий склад ОСББ

ОСББ зареєстроване 30.12.2011 року. Номер запису в єдиному державному реєстрі юридичних та фізичних осіб-підприємців №1 065 102 0000 015510. Код ЄДПОУ 38021383.

ОСББ включене до Реєстру неприбуткових установ та організацій за № 5 від 06.02.2012 року.

Юридична та фактична адреса: 02059, м. Київ, вулиця Драгоманова, будинок 8-А.

ОСББ є юридичною особою з моменту видачі свідоцтва про державну реєстрацію, має самостійний баланс, рахунки в банківських установах, печатку з власним найменуванням та інші необхідні реквізити.

Управління поточною діяльністю ОСББ здійснюється виконавчим органом – Правлінням ОСББ, у складі 10 осіб, затверджених рішенням Загальних зборів членів ОСББ.

Протягом звітного періоду Правління ОСББ очолювала Голова Борисенко Оксана Андріївна.

Відповідно до Наказу №1/шт. від 01.02.2019 року на звітний період в ОСББ встановлений штат співробітників у кількості п'ятьох штатних одиниць:

- *Голова правління;*
- *Керуючий справами;*
- *Технічний працівник;*
- *Прибиральник приміщень;*
- *Двірник.*

Господарська діяльність ОСББ

Протягом звітного періоду ОСББ виключно виконувало мету та завдання, передбачені Статутною діяльністю, а саме - забезпечення захисту прав його членів (власників житлових/нежитлових приміщень) та дотримання ними обов'язків щодо належного утримання та використання неподільного і загального майна житлового комплексу,

забезпечення своєчасного надходження коштів для сплати всіх платежів, передбачених законодавством та статутними документами.

На виконання Статутних завдань протягом звітного періоду 17.04.2019 року проведено Загальні збори членів ОСББ, якими затверджено Кошторис на 2019 рік. Хід проведення та рішення Загальних зборів оформлені Протоколом належним чином.

За звітній період річний Кошторис ОСББ на 2019 рік перевищено на 5,47 %, що в грошовому еквіваленті складає 113 131, 00 грн.

АНАЛІЗ КОШТОРИСУ за 2019р.
ОСББ "ФЛАГМАН"

№ п/п	Кошторис	ПЛАН			ФАКТ	Відхилення	% використання
		01-03	04-12	На рік	На рік		
1	**Витрати на експлуатацію будинкового господарства:**	113 325	428 667	**541 992**	**407 236**	-134 756	75,14
1.1	- вивіз сміття;	19 500	118 500	**138 000**	**137 108**	-892	99,35
1.2	освітлення місць загального користування та енергопостачання ліфтів	91 200	288 900	**380 100**	**256 736**	-123 364	67,54
1.3	- прибирання підвалів, технічних поверхів	0	0	**0**	**0**	0	0,00
1.4	- прибирання снігу	1 500	4 500	**6 000**	**0**	-6 000	0,00
1.6	- прибирання прибудинкової території	0	13 392	**13 392**	**13 392**	0	100,00
1.7	- прибирання сходових клітин	0	0	**0**	**0**	0	0,00
1.8	- ТО систем ГВП, ХВП, опалення, поверка лічильників	1 125	3 375	**4 500**	**0**	-4 500	0,00
2	**Плата за обслуговування ліфтів**	30 000	167 000	**197 000**	**190 940**	-6 060	96,92
3	**Обслуговування системи диспетчеризації.**	4 284	12 852	**17 136**	**0**	-17 136	0,00
4	**Плата за обслуговування систем ГВП, ХВП, опалення**	24 000	54 000	**78 000**	**63 757**	-14 243	81,74
5	**Плата за санітарну очистку території (дератизація, дезинфекція)**	300	900	**1 200**	**0**	-1 200	0,00
6	**Обслуговування внутрішньобудинкових електричних мереж**	0	52 037	**52 037**	**41 000**	-11 037	78,79
7	**Технічне обслуговування та поточний ремонт систем протипожежної автоматики та димовидалення**	4 500	13 500	**18 000**	**13 028**	-4 972	72,38
8	**Поточний ремонт**	15 000	150 000	**165 000**	**779 016**	614 016	472,13
9	**Поливання дворів, клумб і газонів**	1 500	90 000	**91 500**	**5 102**	-86 398	5,58
10	**Зарплата персоналу**	124 044	403 497	**527 541**	**411 176**	-116 365	77,94
11	**Нарахування на з/п у ПФ і Соцстрах**	27 291	88 767	**116 058**	**94 160**	-21 898	81,13
12	**Інші накладні витрати:**	59 340	204 150	**263 490**	**176 669**	-86 821	67,05
12.1	- закупівля господарчих товарів	15 000	45 000	**60 000**	**17 116**	-42 884	28,53
12.2	- закупівля канцтоварів та пошта	750	2 250	**3 000**	**200**	-2 800	6,67
12.3	- обслуговання техніки	300	900	**1 200**	**476**	-725	39,63
12.4	- послуги зв'язку	690	6 000	**6 690**	**6 652**	-38	99,43
12.5	- послуги банку	9 000	27 000	**36 000**	**35 567**	-433	98,80
12.6	- фінансово-економічний облік	23 400	78 000	**101 400**	**100 600**	-800	99,21
12.7	- амортизація ОС	4 200	27 000	**31 200**	**3 034**	-28 166	9,72
12.8	- юридичні та інши послуги	6 000	18 000	**24 000**	**13 025**	-10 975	54,27
Всього витрат		403 584	1 665 370	**2 068 954**	**2 182 084**	**113 131**	**105,47**

Таблиця 1. Аналіз Кошторису на 2019 рік.

БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ФІНАНСОВА ЗВІТНІСТЬ ОСББ

Облікова політика ОСББ протягом звітного періоду здійснювалась у відповідності до вимог чинного законодавства: Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16 липня 1999 року N 996-XIV; Закону України «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування» від 23 вересня 1999 року № 1105-XIV; національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку; підзаконних нормативних актів Міністерства фінансів України, Міністерства статистики України.

Бухгалтерський та фінансово-економічний облік ОСББ здійснювало ТОВ «Бухгалтер онлайн» на підставі укладеного господарського договору про надання відповідних послуг.

Фінансова звітність ОСББ складена за спрощеною формою і включає:

- Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва (Додаток 1 до Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 25 "Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва");

- Звіт про використання доходів (прибутків) неприбуткових організацій (форма затверджена Наказом Міністерства фінансів України 17 червня 2016 року № 553 /у редакції Наказу Міністерства фінансів України 28 квітня 2017 року № 469/);
- Щомісячні звіти про суми нарахованої заробітної плати (доходу, грошового забезпечення, допомоги, надбавки, компенсації) застрахованих осіб та суми нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (Додаток 4 До Порядку формування та подання страхувальниками звіту щодо сум нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування /пункт 1 Розділу III/).

Відповідальним за складання фінансової звітності є Голова Правління ОСББ.

ДОХОДИ ТА ВИТРАТИ

За звітній період ОСББ отримано доходів у розмірі 8 607 196,91 грн. та понесено витрат на суму 8 607 196,91 грн. Фінансовий результат ОСББ за звітній період дорівнює 0 (нуль).

Станом на кінець звітного періоду ОСББ має на балансі:

Актив			**Пасив**		
необоротні активи	7,2	0,55%	довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	283,2	21,81%
оборотні активи	1 291,3	99,45%	поточні зобов'язання	1 015,3	78,19%
Разом	**1 298,5**	100,00%	Разом	**1 298,5**	100,00%
Фінансовий результат			**0**		

Таблиця 2. Баланс ОСББ станом на 31.12.2019.

ПОДАТКИ ТА ЗБОРИ

ОСББ зареєстровано в органах Фіскальної служби України як неприбуткова організація.

Згідно Рішення про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій за № 5 від 06.02.2012 року ОСББ є платником наступних податків і зборів:

- єдиного податку;
- єдиного внеску на загальнообов'язкове державне страхування;
- військового збору.

За звітній період нараховано та сплачено:

податок/збір	нараховано, грн.	сплачено, грн.	заборгованість, грн.
податок на доходи фізичних осіб	77 039,95	77 039,95	
єдиній соціальній внесок	94 159,97	94 159,97	
військовий збір	6 420,06	6 420,06	
Разом:	177 619,98	177 619,98	0

Таблиця 3. Податки та збори за 2019 рік.

Станом на 31.12.2019 року заборгованість ОСББ зі сплати податків і зборів відсутня.

Податкова та статистична звітність подається в строки, встановлені чинним законодавством України.

ПІЛЬГИ ТА СУБСИДІЇ

Протягом звітного періоду 39 членів ОСББ користувалися державними пільгами на ЖКП та 31 співвласник отримували субсидію по сплаті житлово-комунальних послуг.

Згідно актів звірки розрахунків з відділом пільг та пільг ЖКП Управління праці та соціального захисту населення Дарницької РДА в м. Києві та даним бухгалтерського обліку ОСББ станом на кінець звітного періоду кредиторська/дебіторська заборгованість ОСББ по пільгах та субсидіях на оплату житлово-комунальних послуг відсутня.

	заборгованість на 01.01.2019, грн.	перераховано за січень-вересень 2019, грн.	заборгованість на 31.12.2019., грн.
пільги ЖКП	31 904,98	233 381,13	0
субсидії	67 313,79	66 902,63	0
Разом	99 218,77	300 283,76	0

Таблиця 4. Стан взаєморозрахунків з УПСЗН Дарницької РДА в м. Києві за звітний період

РОЗРАХУНКИ З КРЕДИТОРАМИ/ДЕБІТОРАМИ

На кінець звітного періоду з усіма кредиторами/дебіторами проведена звірка взаєморозрахунків, що підтверджено належним чином оформленими первинними документами бухгалтерського обліку.

Станом на кінець звітного періоду ОСББ має:

- 1 157 968,39 грн. кредиторської заборгованості;
- 24 530,00 грн. дебіторської заборгованості.

РОЗРАХУНКИ ЗІ СПІВВЛАСНИКАМИ ЖИТЛОВИХ ПРИМІЩЕНЬ

Згідно Протоколу Загальних зборів від 17.04.2019 року рішенням Загальних зборів членів ОСББ на 2019 рік встановлено наступний розмір частки співвласника у загальному обсязі внесків і платежів на утримання будинку та прибудинкової території:

1-й поверх	2-16/22 поверхи
5,17 грн./м^2	5,62 грн. /м^2

Таблиця 5. Розмір частки співвласника у загальному обсязі внесків і платежів на утримання будинку та прибудинкової території на 2019 рік

Згідно даних бухгалтерського обліку ОСББ станом на кінець звітного періоду заборгованість співвласників ОСББ по сплаті комунальних послуг та цільовим надходженням на утримання будинку та прибудинкової території складає 269 134,49 грн.

ЗАБОРГОВАНІСТЬ СПІВЛАСНИКІВ ОСББ	
Загальна сума заборгованості	269 134,49
Загальна кількість квартир	392
Загальна кількість боржників	145
Загальний відсоток боржників	36,99%

Таблиця 6. Розмір заборгованості співвласників ОСББ по сплаті комунальних послуг та цільовим надходженням на утримання будинку та прибудинкової території

РОЗРАХУНКИ З ПРАЦІВНИКАМИ ОСББ

Кадровий облік ОСББ ведеться належним чином: всі працівники прийняті на роботу на підставі наказів з належним оформленням всіх необхідних для працевлаштування документів у відповідності до вимог законодавства.

В ОСББ встановлена норма робочого часу тривалістю 40 годин на тиждень, ведеться Табель обліку використання робочого часу.

В ОСББ прийнята тарифна система оплати праці. Працівникам встановлені оклади не нижчі за розмір мінімальної заробітної плати в Україні за звітний період.

Заробітна плата виплачується двічі на місяць в терміни, встановлені чинним законодавством України про оплату праці.

До рівня заробітної плати працівників застосовуються коригуючи коефіцієнти, затверджені рішенням Загальних зборів членів ОСББ від 17.04.2019 року.

За звітний період на оплату персоналу разом з податковими відрахуваннями витрачено 411 175,65 грн.

Заборгованості по виплаті заробітної плати та податкових відрахувань до бюджету немає.

РОЗРАХУНКИ З ПІДЗВІТНИМИ ОСОБАМИ

За звітний період розрахунки ОСББ з підзвітними особами підтверджені належним чином оформленими первинними документами – звітами про використання коштів, виданих на відрядження або під звіт, форма яких затверджена наказом Міністерства фінансів України від 28.09.2015 року № 841 (у редакції наказу Міністерства фінансів України від 10.03.2016 року № 350).

Загальна сума коштів ОСББ, виданих під звіт, станом на 31.12.2019 року складає 10 316,62 грн.

На кінець звітного періоду ОСББ має кредиторську заборгованість по розрахунках з підзвітними особами у розмірі 300,00 грн.

УЧАСТЬ У ПРОГРАМІ З РЕАЛІЗАЦІЇ ЕНЕРГОЕФЕКТИВНИХ ЗАХОДІВ У ЖИТЛОВИХ БУДИНКАХ М. КИЄВА, В ЯКИХ СТВОРЕНІ ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНИХ БУДИНКІВ

Протягом звітного періоду на умовах Положення про конкурс проектів з реалізації енергоефективних заходів у житлових будинках міста Києва, в яких створені об'єднання співвласників багатоквартирних будинків, затвердженого рішенням Київської міської ради від 26.12.2014 року № 865/865, та Урядової програми «Теплі кредити» ОСББ приймало участь в вищезазначених проектах.

В рамках зазначеної Програми були проведені роботи з часткового утеплення фасадів мінераловатними плитами товщиною 120 мм. з опорядженням декоративним розчином за технологією «CEREZIT» житлових будинків по вул. Драгоманова 8А, 8Б загальною площею 874 м^2 (у 2018 році) та 1343,2 м^2 (у 2019 році).

Программа з енергоефективності 70/30		
2018 рік	Сінерджі Група Компаній ТОВ	30 000,00
	СТС-Сервіс ЛТД ТОВ	1 127 459,90
	Кредит в АТ КБ "Приватбанк"	1 127 460,00
	Відсотки по кредиту за рахунок цільових внесків	16 418,94
	Повернення з бюджету	471 692,45
	Повернення із бюджету	338 238,00
2019 рік	Пан Тепло	1 805 000,00
	Кредит в АТ КБ "Приватбанк"	1 100 183,00
	Кредит в АТ КБ "Приватбанк"	704 816,00
	Відсотки по кредитах	69 845,78
	Повернення із бюджету	797 309,60

Таблиця 7. Витрати ОСББ за Програмою з енергоефективності 70/30

На кінець звітного періоду кредиторська заборгованість ОСББ перед АТ КБ «Приватбанк» за Програмою «Теплі кредити» відсутня.

БАНКІВСЬКІ ОПЕРАЦІЇ

На виконання Статутної діяльності, на підставі укладених господарських договорів на банківське обслуговування, ОСББ співпрацює з двома кредитно-фінансовими установами: АТ КБ «Приватбанк» та АТ «УкрСиббанк».

В вищезазначених банках ОСББ має наступні види рахунки:

- поточні (для оплати внесків та платежів співвласників; розрахунків з постачальниками послуг, фондами соціального страхування, фіскальної служби; нарахування заробітної плати, підзвітних сум; отримання бюджетного цільового фінансування державної програми з енергоефективності, проведення розрахунків за програмою тощо);
- спеціальні:
  - депозитні (для зберігання коштів, зібраних членами ОСББ у ремонтний та резервний фонди);
  - кредитні (для отримання грошової позики з метою участі у державній програмі з енергоефективності, інших заходах, затверджених рішеннями Загальних зборів членів ОСББ тощо).

Станом на кінець звітного періоду залишок грошових коштів на банківських рахунках ОСББ складає:

- 31 330,13 грн. - на поточному рахунку;
- 130 761,38 грн. - на депозитному рахунку.

ОБЛІК ТОВАРНО-МАТЕРІАЛЬНИХ ЦІННОСТЕЙ

У відповідності до облікової політики ОСББ товарно-матеріальні цінності обліковуються за первісною вартістю.

Операції, пов'язані з надходженням, переміщенням і вибуттям матеріальних цінностей оформлені відповідними первинними документами, затвердженими Міністерством статистики України: актами приймання-передачі (внутрішнього переміщення) основних засобів; інвентарними картками обліку основних засобів; товарно-транспортними накладними; касовими чеками; наказами Голови Правління ОСББ.

За звітний період на балансі ОСББ обліковуються наступні нематеріальні активи:

Рахунок	Сальдо на початок періоду		Обороти за період		Сальдо на кінець періоду	
Нематеріальні активи	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
12	2 880,00				2 880,00	
12.7	2 880,00				2 880,00	
1С:Бухгалтерия	2 880,00				2 880,00	
Разом	**2 880,00**				**2 880,00**	

Таблиця 8. НМА ОСББ

За звітний період на балансі ОСББ обліковуються наступні основні засоби:

Рахунок	Сальдо на початок періоду		Обороти за період		Сальдо на кінець періоду	
Основні засоби	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
10	65 136,34				65 136,34	
10.4	10 818,55				10 818,55	

Гірка "Маленька"	7 874,50				7 874,50
Мотокоса	2 944,05				2 944,05
10.9	54 317,79				54 317,79
Гімнастичний комплекс	8 500,00				8 500,00
Дитячий майданчик	33 670,00				33 670,00
Ноутбук	5 852,00				5 852,00
Принтер	2 905,79				2 905,79
Зварювальний апарат	3 390,00				3 390,00
11	33 667,31				33 667,31
Драбина універсальна	1 201,75				1 201,75
Драбина універсальна 1	1 518,10				1 518,10
Комплект (стіл і стільці) "Мухомор"	3 874,50				3 874,50
Кутова шліфмашина (Болгарка)	1 659,00				1 659,00
Лічильник г/в 2 шт.	399,96				399,96
Мобільний телефон Xiaomi	4 399,00				4 399,00
Перфоратор Hitachi DH24PC3 NV	2 035,00				2 035,00
Пила Werk HE 8380 1	1 129,00				1 129,00
Пісочниця "Трансформер" з дахом 2 шт.	9 725,50				9 725,50
Пісочниця "Трансформер" 2шт	5 525,50				5 525,50
Сейф	2 200,00				2 200,00
Разом	**98 803,65**				**98 803,65**

Таблиця 9. ОЗ ОСББ

На кінець звітного періоду загальна вартість основних засобів ОСББ складає 98 803,65 грн.

На основні засоби ОСББ щорічно нараховується амортизація згідно вимог чинного законодавства України. За звітній період розмір амортизаційних витрат основних засобів складає 3 033,75 грн.

➢ Перелік документів, наданих для проведення ревізії фінансово-господарської діяльності ОСББ

Перелік документів, наданих для проведення ревізії фінансово-господарської діяльності ОСББ, міститься в Акті приймання-передачі бухгалтерських документів від 27.02.2020 року, який є невід'ємною частиною даного Акту /Додаток № 2/.

➢ Стан виконання рекомендацій ревізійної комісії за попередній звітний період

1. Оформлена окрема папка «Ревізійна комісія ОСББ» зі зберігання та обліку актів про проведення ревізії фінансово-господарської діяльності ОСББ; документів на виконання рекомендацій Ревізійної комісії тощо.
2. Отримані письмові пояснення уповноваженого представника ТОВ «Бухгалтер онлайн» стосовно утворення мінусового дебіту на банківських рахунках, визначених в п. «Банківські операції» Акту ревізії фінансово-господарської діяльності ОСББ «Флагман» за попередній звітний період /Додаток 3/.
3. Статті витрат Кошторису ОСББ приведені у відповідність з планом рахунків фінансово-економічного обліку, визначеного вимогами законодавства і обліковою політикою ОСББ, та предметом господарських договорів ОСББ з кредиторами.
4. Використовуючи механізми впливу, затверджені рішеннями Загальних зборів та Статутом ОСББ, Правлінням ОСББ вжиті заходи щодо погашення заборгованості членів ОСББ по сплаті житлово-комунальних послуг, цільових внесків на утримання будинку та прибудинкової території, - надіслано листи-попередження власникам 24 квартир (№ 1, 16, 24, 42, 43, 47, 49, 58, 59, 74, 75, 81, 92, 106, 140, 148, 159, 176, 264, 6, 23, 34, 58, 77).

⊠ Висновок ревізійної комісії:

1. Фінансова-економічна звітність ОСББ станом на 31 грудня 2019 року:
   - відповідає вимогам нормативних документів щодо організації бухгалтерського обліку та звітності, встановленим чинним законодавством України;
   - узгоджена з синтетичним обліком;
   - відповідає даним бухгалтерського обліку;
   - повно і достовірно відображає фінансово-економічний стан ОСББ на кінець звітного періоду;
   - повно і достовірно відображає результат фінансово-господарської діяльності ОСББ за звітній період.
2. Ревізійна комісія оцінює відсоткову межу відхилення від річного Кошторису за звітний період як допустиму.
3. Ревізійна комісія оцінює відсоткову частку боржників по сплаті житлово-комунальних послуг, цільових внесків на утримання будинку та прибудинкової території від загальної кількості квартир ОСББ як недопустиму.
4. Ревізійна комісія оцінює стан виконання Рекомендацій Ревізійної комісії, викладених в Акті ревізії фінансово-господарської діяльності ОСББ «Флагман» за попередній звітний період як задовільний.
5. Ревізійна комісія оцінює фінансово-господарську діяльність та фінансово-економічний стан ОСББ за звітний період як задовільний.

⊠ Рекомендації ревізійної комісії:

1. Вжити заходів щодо погашення заборгованості членів ОСББ по сплаті житлово-комунальних послуг, цільових внесків на утримання будинку та прибудинкової території, використовуючи механізми впливу, надані чинним законодавством України, рішеннями Загальних зборів членів ОСББ та Статутом ОСББ.
2. Вжити заходів щодо погашення дебіторської заборгованості контрагентів по господарських договорах, укладених ОСББ.
3. Встановити максимально допустиму відсоткову межу відхилення від річного Кошторису з метою надання критеріїв для оцінки Ревізійною комісією ОСББ допустимості відхилення від Кошторису.
4. Привести у відповідність з правовим статусом ОСББ, як юридичної особи, оформлення первинних бухгалтерських документів за господарськими договорами підряду, внаслідок чого відбудеться мінімізація кількості паперових носіїв, спрощення бухгалтерського обліку виконаних робіт за вказаними договорами та спрощення проведення ревізії.
5. Розробити та затвердити на Загальних зборах членів ОСББ «Положення про ревізора/ревізійну комісію ОСББ» з метою встановлення фахових вимог до ревізора/ревізорів та попередження негативних наслідків непрофесійності членів Ревізійної комісії.

⊠ Додатки до Акту ревізії фінансово-господарської діяльності ОСББ «Флагман» за період з 01 січня 2019 року по 31 грудня 2019 року:

- Додаток № 1. Протокол № 26022020 засідання Правління ОСББ від 26.02.2020 року.

- Додаток № 2. Акт приймання-передачі бухгалтерських документів для проведення ревізії фінансово-господарської діяльності ОСББ від 27.02.2019 року.
- Додаток № 3. Письмові пояснення уповноваженого представника ТОВ «Бухгалтер онлайн» стосовно утворення мінусового дебіту на банківських рахунках, визначених в п. «Банківські операції» Акту ревізії фінансово-господарської діяльності ОСББ «Флагман» за попередній звітний період.
- Додаток № 4. Перелік квартир, власникам яких надіслано листи-попередження щодо погашення заборгованості членів ОСББ по сплаті житлово-комунальних послуг, цільових внесків на утримання будинку та прибудинкової території.

Прикінцеві положення:

1. Даний Акт складений у двох примірниках з вищезазначеними Додатками, що мають однакову юридичну силу.
2. Один примірник даного Акту зберігається в документації Ревізійної комісії ОСББ, другий – у представника Ревізійної комісії Лопатьєвої І.В.

Заключні положення:

Ревізійна комісія:
Лопатьєва І.В. /Лопатьєва І.В./

Ознайомлені:
Голова Правління
ОСББ «Флагман» /Борисенко О.А./